

Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College Solapur.

परिशिष्ट - अ

दि. १४/०९/२०१४

प्रति,

मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त,
सोलापूर विभाग, सोलापूर

विषय :- संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे अन्वये नोंदणीबाबत.....

संस्थेचा नांव व पत्ता :-

पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर -

महोदय,

निवेदन करण्यात येते की, वरील विषयास नमूद केलेल्या संस्थेची नोंदणी होण्यास संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये करावयाची आहे. सबब, आपणांकडे खालीलप्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

- १) विधानपत्र (झापन) मेमोरॅण्डम ऑफ असोसिएशन.
- २) नियम व नियमावलीची सत्यप्रत असे.
- ३) संस्थेच्या पत्त्यात व नोंदणी संदर्भात कार्यकारी मंडळाचे सर्व सभासदांचे संमतीपत्र.
- ४) संस्थेच्या पत्त्यात व नोंदणीबाबत कार्यकारी मंडळाच्या सर्व सभासदांच्या सहीनिशी अधिकार पत्र.
- ५) संस्थेच्या पत्त्यात व मालमत्ते बाबत अध्यक्ष व सचिव यांचे प्रतिज्ञापत्र रुपये १००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर रु ५ चे पैसे कोर्ट फी स्टॅम्पसह.

अन्वये संस्था नोंदणी अधिनियमाच्या कलम २० प्रमाणे असून संस्थेच्या नावाची वा नामसदृश्य असलेली अन्य संस्था माझे माहितीप्रमाणे अस्तित्वात नाही. तरी वरील संस्था, संस्था नोंदणी शुल्क १८६० अन्वये त्वरीत नोंदवावी अशी विनंती.

आपला विश्वासू

डॉ. नेहा सुमित तंबाके
अर्जदार

सहपत्रे : वरीलप्रमाणे.



Dr. Binod K. S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur.

परिशिष्ट - ब
पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था

मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर

या संस्थेचे स्थापन मेमोरेंडम ऑफ असोसिएशन

१. संस्थेचे नांव :- पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
२. संस्थेचा पत्ता :- मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर
३. संस्थेचे उद्देश :- स्वातंत्र्यप्रभाचे राहतील.

- १) सदर संघटने माजी विद्यार्थ्यांचे मदतीने कार्यरत राहील.
- २) आजी - माजी विद्यार्थ्यांमध्ये राष्ट्रीयनिष्ठा दृढ करणे.
- ३) सुजाण नागरिक निर्माण होण्यासाठीच्या कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
- ४) माजी विद्यार्थी-महाविद्यालय यांचा आंतरसह संबंध प्रस्थापित करण्याच्या दृष्टीने प्रयत्न करणे.
- ५) आजचे विद्यार्थी उदयाचे भारताचे भविष्य आहे. त्यासाठी राष्ट्रीय एकात्मिका जोपासण्या संदर्भात जे मार्गदर्शन केले. त्यावर त्यांची वाटचाल चालू राहील.
- ६) परिसंवाद, व्याख्याने, कार्यशाळा, जाणीवा जागृती, मुक्त न्याय दिक्कित्सालय, ग्रामीण भागात विधी साक्षरता शिबीरे संदर्भात विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
- ७) माजी विद्यार्थ्यांने उत्तुंग यश संपादन केल्यास त्याला प्रोत्साहन देऊन त्यांच्या कार्याचा गौरव करणे.
- ८) आजी - माजी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक आणि संशोधन कार्यास मार्गदर्शन करणे.
- ९) महाविद्यालयाच्या समोवतालच्या परिसरात एकात्मता, सामाजिक सलोखा, शांतता प्रस्थापित करण्यासाठी कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
- १०) संशोधन केंद्र उभे करून कार्यरत करणे.
- ११) सर्व स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे मार्गदर्शन करणे.
- १२) पुरोगामी विचारांची रुजवणूक करण्यासाठी सर्व महापुरुषांचे समाजयोगी विचार समाजा पर्यंत पोहचविणे.
- १३) विविध क्षेत्रातील कर्तृत्वान, गरीब, गरजू, होतकरु विशेष प्रविण्य प्राप्त आणि संधीची वाट पाहणाऱ्यांना मदत करणे, त्याच बरोबर प्रोत्साहनपर पुरस्कार देणे.
- १४) चर्चासत्र, कार्यशाळा, परिसंवाद, मेळावे, प्रशिक्षण शिबीरे, वाद विवाद स्पर्धा इ. आयोजन करणे.
- १५) स्त्री पुरुष समानता प्रस्थापित करून स्त्रीयांच्या सबलीकरणास प्रोत्साहन देवून देश विकासाच्या कार्याला गतिमाण करणे.

(Signature)
अध्यक्ष

(Signature)
उपाध्यक्ष

(Signature)
सचिव



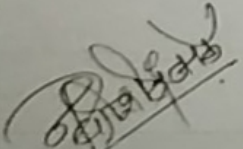
(२)

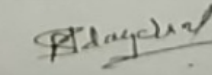
१६) पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय, केगांव या संस्थेच्या माजी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक गुणवत्तेचा लाभ इतर विद्यार्थ्यांना मिळण्यासाठी प्रयत्न करणे. त्यासाठी माजी विद्यार्थ्यांचे मार्गदर्शन व त्यांच्या सुप्त गुणांद्वारे आजी विद्यार्थ्यांच्या कलागुणांना चालना देणे. आजी व माजी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक गुणवत्तेची व इतर गुणवत्तेची देवाण घेवाण वाढविण्यासाठी विविध सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे व विद्यार्थी संमेलनाचे आयोजन करणे. नृत्य, नाट्य, काव्य संगीत व सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजन करणे. राष्ट्रीय सण व उत्सव साजरे करणे. व्याख्यानमाला आयोजित करणे. विविध प्रशासकीय सेवेसाठी प्रशिक्षण देणे व आदर्श व गुणवत्ता प्राप्त नागरिक तयार करून देशाचा विकास साधण्यासाठी प्रयत्न करणे.

अ) शैक्षणिक :- पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय, केगांव या महाविद्यालयाच्या सर्वांगीण विकासासाठी सर्वतोपरी प्रयत्न करणे. पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय, केगांव या महाविद्यालयातील माजी विद्यार्थ्यां सोबत मेळावे करून या महाविद्यालयाच्या विकासासाठी मार्गदर्शन करणे. तसेच माजी विद्यार्थ्यांच्या माध्यमातून निधी उपलब्ध करणे. तसेच गरीब व गरजू विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक मदत करणे व शैक्षणिक क्षेत्रात संशोधन करणे व शैक्षणिक कार्य करणे. तांत्रिक शिक्षण, संगणक, व्यवसाय प्रशिक्षण या संदर्भातील नवनविन कोर्स याबाबत माहिती देणे व मार्गदर्शन करणे. समाजातील सर्वस्तरावर शैक्षणिक संशोधन करणे. दिव्यांग, गरीब व होतकरू, आर्थिक दृष्ट्या मागासलेल्या तसेच वंचित, मागास व भटके आणि विमुक्त ह्या वर्गासाठी प्रामुख्याने शिक्षणाचे प्रयत्न व प्रचार करणे. मदत करणे. महाविद्यालय व वसतीगृहे यांना प्रासंगिक मदत करणे. शिष्यवृत्तीकरिता शासन दरबारी प्रयत्न करणे (प्रासंगिक व गरजू मुलांना). ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांना व्यवसाय प्रशिक्षण देणे. शाळेतील विद्यार्थ्यांना कमवा व शिका चे धडे देणे. गरीब व गरजू मुलासाठी, शिक्षणाची सोय, निवासाची सोय व भोजनाची सोय उपलब्ध करून देणे.

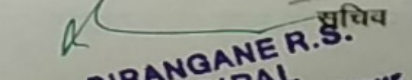
ब) क्रिडा :- खेळांचे स्पर्धा व सामने भरविणे व त्यात भाग घेणे. व्यायाम, योगासन प्रशिक्षण देणे व स्पर्धांचे आयोजन करणे. क्रिडा शिबीरे आयोजित करणे.

क) सामाजिक :- समाजातील मुलां मुलींसाठी सामाजिक शिबीरे आयोजित करणे. प्रशिक्षण व मदत करणे. व सामाजिक कार्य करणे. जयंती, उत्सव व सामाजिक कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष

4

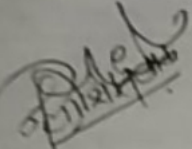

Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur.

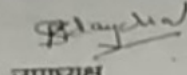


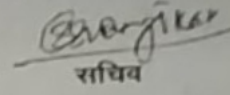
(3)

क) सांस्कृतिक :- समाजातील मुलां मुलींसाठी सांस्कृतिक कार्यक्रम करणे. शौर
महापुरुषांच्या जयंती उत्सव साजरे करणे. अभिनयाचे प्रशिक्षण देणे. नृत्य, नाट्य, काव्य
इत्यादी कलांचे प्रशिक्षण देणे व स्पर्धा आयोजित करणे.

इ) पर्यावरण :- पर्यावरण समतोल राखण्यासाठी प्रयत्न करणे. त्यासाठी झाडे लावा,
झाडे जगवा या वाक्याप्रमाणे वृक्ष संवर्धनासाठी प्रयत्न करणे. वृक्ष तोड विरोधी जनजागृती
करणे. घाभीण भागातील पाणी टंचाई दूर करण्यासाठी विविध उपक्रम राबविणे.


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव


Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur



(२)

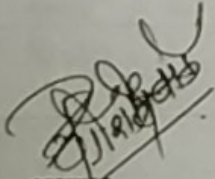
२. पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था

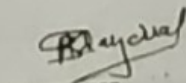
मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर या संस्थेच्या नियम व नियमावलीप्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळाच्या सदसहू संस्थेची व्यवस्था वा कारभार सोपवण्यात आलेला आहे अशा पहिल्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची संपूर्ण नावे, पत्ते, हुद्दे, वय, व्यवसाय व राष्ट्रियत्व खालीलप्रमाणे आहेत.

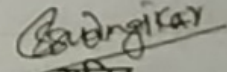
सभासदांचे नांव	पत्ता	पद	वय	राष्ट्रीयत्व	व्यवसाय
डॉ. नेहा सुमित तंबाके	फ्लॅट नं. ४, रेल्वे लाईन्स, सोलापूर	अध्यक्ष	३६	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. प्राची सागर महिंद्रकर	वृंदावन अपार्टमेंट, आकाशवाणी टॉवर रोड, नाशिक, जि. नाशिक	उपाध्यक्ष	३७	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. सचिन शिवशंकर वांगीकर	स्वामी दिवेकानंद नगर, हनुरे वस्ती, सोलापूर	सचिव	३६	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. दिनेश पुंडलिक पगडीमल	पुजा अपार्टमेंट, अक्कलकोट रोड, सोलापूर	सहसचिव	३९	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. अजिंक्य विलास अग्निहोत्री	२०५, आयुष आर्केड, दमाजी नगर, सोलापूर	खजिनदार	३९	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. प्रज्ञा कृष्णा खताळ	निसर्ग हौसिंग सोसायटी, गुडशी, जि. पुणे	सदस्य	२८	भारतीय	वैद्यकीय
डॉ. विष्णू विठ्ठल मस्के	मु.पो. कोटी, ता. पंढरपूर, जि. सोलापूर	सदस्य	३९	भारतीय	वैद्यकीय

स्थळ :- केगांव

दिनांक :- ११/११/२०१९


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव

(3)

३. यात आम्ही खालील सहा करणार पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर या संस्थेचे सदस्य जाहीर करतो की, संस्थेची नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये अभिप्रेत केलेली संस्था अस्तित्वात आणण्याची आमची इच्छा असून वरील उद्देशाने आम्ही एकत्र येवून वरील नावाची संस्था ही आज दिनांक : ११/११/२०२१ रोजी स्थापन केली असून ती नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये नोंदणी करण्यासाठी आम्ही यावर सहा केल्या आहेत.

अ.क्र	नांव	पत्ता	सहा
१	डॉ. नेहा सुमित तंबाके	फ्लॅट नं. ४, रेल्वे लाईन्स, सोलापूर	
२	डॉ. प्राची सागर महिंद्रकर	वृंदावन अपार्टमेंट, आकाशवाणी टॉवर रोड, नाशिक, जि. नाशिक	
३	डॉ. सचिन शिवशंकर वांगीकर	स्वामी विवेकानंद नगर, हतुरे वस्ती, सोलापूर	
४	डॉ. दिनेश पुंडलिक पगडीमल	पुजा अपार्टमेंट, अक्कलकोट रोड, सोलापूर	
५	डॉ. अजिंक्य विलास अग्निहोत्री	२०५, आयुष आर्केड, दमाणी नगर, सोलापूर	
६	डॉ. प्रज्ञा कृष्णा खताळ	निसर्ग हौसिंग सोसायटी, मुळशी, जि. पुणे	
७	डॉ. विष्णू विठ्ठल मस्के	मु.पो. कोटी, ता. पंढरपूर, जि. सोलापूर	

स्थळ :- केगांव

दिनांक :- ११/११/२०१९

वरील सहा करणाऱ्यांना मी ओळखतो व त्यांनी माझ्यासमोर यावर सहा केल्या आहेत.
वकील संपूर्ण नांव व पत्ता शिक्का

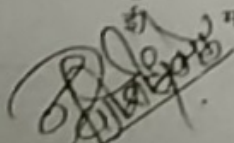


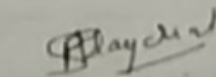
Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur.

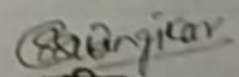
परिशिष्ट - क
पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
 मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर
या संस्थेचे नियम व नियमावली

नियमावलीतील संदर्भीय शब्दांची व्याख्या :-

- अ) संस्था : म्हणजे विश्वस्त संस्था,
 ब) कार्यकारी मंडळ : म्हणजे या संस्थेच्या व्यवस्थापनेसाठी नेमलेले किंवा निवडलेले सदस्यांचे मंडळ.
 क) विश्वस्त : म्हणजे त्या व्यक्तिकडे केवळ त्याकडेच किंवा इतर व्यक्तीच्या समवेत विश्वस्त मालमत्ता विहित असेल ते व्यक्ति.
 ड) कार्यक्षेत्र : म्हणजे संस्था ज्या क्षेत्राच्या मर्यादेत कार्य करणार आहेत ते क्षेत्र.
 इ) सभासद : म्हणजे पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालयातील माजी विद्यार्थी जी संस्थेच्या नियमाला बांधील राहून विहित नमुन्यात अर्ज करून कार्यकारी मंडळात त्या अर्जाचा स्विकार केल्यानंतरची व्यक्ति.
 ई) मिळकत : म्हणजे संस्थेच्या मालकीची पण संस्थेच्या ताब्यात दिलेली सर्व गुंतवणूक रक्कम, स्थावर व जंगम मिळकत यामध्ये विशिष्ट हेतूसाठी संस्थेस देणगी रुपाने स्विकारणेच्या रक्कमेचा मालमत्तेचा समावेश राहिल.
 २) कार्यक्षेत्र : महाराष्ट्र राज्य.
 ३) हिशोबाचे वर्ष : १ एप्रिल ते ३१ मार्च अखेर राहिल.
 ४) सभासदत्व व त्यांची नोंदणीची पद्धत :
 पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालयातील माजी विद्यार्थी ज्यांना या संस्थेचे नियम मान्य आहेत अशा व्यक्तीने विहित नमुन्यात अर्ज केल्यानंतर व ठराविक फी भरल्यानंतर व अशा अर्जाचा कार्यकारी मंडळात स्विकार केल्यानंतर त्या व्यक्तिस संस्थेचे सभासदत्व प्राप्त होईल.
 ५) सभासदांचे प्रकार :
 अ) साधारण सभासद : वार्षिक रुपये १००/- वर्गणी आर्थिक वर्ष सुरु झालेनंतर एक महिन्याचे आत रितसर पैसे भरून साधारण सभासद होता येईल.
 ब) आजीव सभासद : रुपये १०००/- किंवा त्यापेक्षा अधिक देणगी देवून देणगीदाराच्या इच्छेनुसार व कार्यकारी मंडळाचे मान्यतेने देणगीदारास आजीव सभासद होता येईल.
 ६) सभासदांचे सदस्यत्व रद्द होणेबाबत.
 अ) सभासद फौजदारी गुन्हाखाली शिक्षेस पात्र झाल्यास व तो सिध्द झाल्यास.
 ब) त्यावेकडून नैतिक अधःपतन झाल्यास व तो सिध्द झाल्यास.
 क) एखाद्या सदस्याने संस्थेच्या हिताविरुध्द वर्तन केल्यास, गैरवर्तन केल्यास व अशा गोष्टी कार्यकारी मंडळाच्या नजरेसमोर आल्यानंतर व ते सिध्द झाल्यानंतर सर्वसाधारण सभामध्ये बहुमताने सभासदांचे सदस्यत्व रद्द करण्यात येईल.
 ड) राजीनामा दिल्यास.
 इ) वार्षिक वर्गणी न भरल्यास.
 ई) मरण पावल्यास व सलग तीन सभांना गैर हजर राहिल्यास सभासदांचे सदस्यत्व रद्द होईल.


 अध्यक्ष


 उपाध्यक्ष


 सचिव

४) सर्वसाधारण सभा व तिचे अधिकार :

- १) सर्वसाधारण सभा ही संस्थेची सर्वोच्च व निर्णायक सभा असून अखेरची जाईल.
- २) या संस्थेस सर्वसाधारण सभा हेतू साकारतील.
- ३) उपस्थित सभासदांकडे संस्थेची कोणतीही दुरुवण नाही असाही काही असाधारण त्या सभासदांना मतदानास भाग घेता येणार नाही. त्यासंदर्भात त्या सभासदास संस्थेत प्रवेश घेण्यास सहा महिने झाले नसल्यास त्यास उपस्थित राहावे येईल, मात्र मतदानास भाग घेता येणार नाही.
- ४) सर्वसहकारी मंडळाचे सार्वजनिकता कालांतर विवरण ठेकने.
- ५) वार्षिक निवडणे संकल्प करणे.
- ६) सर्वसहकारी मंडळाची निवड करणे.
- ७) पुढील वर्षीचे नवीन अध्यापकांचे तयार करणे व संकल्प करणे.
- ८) संस्थेच्या शिक्षणास पुढीचे आवश्यक असल्यास त्या विषयाच्या आज्ञा व सर्वसहकारी मंडळ सारसदांच्या दिवाली वरून अध्यापकांची सभा आयोजित केली पाहिजे.

५) सर्वसाधारण सभेची सुचना व मर्यादा :

सर्वसाधारण सभेची १४ पूर्ण दिवसांची नोटीस सभासदांच्या देऊ वी. ए. डी. हस्तगत करून देईल त्यास अटी सभा ज्या ठिकाणी जमवेली व जेथे येण्यास येईल ती ठरतील, वेळ व जागा सार सभेत कोणत्या वेळाले कोणत्या ठिकाणी येण्यास येईल. व सारची नोटीस संस्थेच्या कार्यालयात जावेली जाईल. सर्वसाधारण सभेचा कोरम पूर्ण होण्यासाठी सर्व प्रकारचे १/५ सभासद उपस्थित असणे आवश्यक आहे. जर सभासदांच्या संख्येचा कोरम पूर्ण होण्यासाठी सर्व १/५ सभासद उपस्थित असणे आवश्यक आहे. जर सभासदांच्या संख्येच्या नोटीसाला असा उल्लेख असला तरीही आवश्यक कोरम पूर्ण न झाल्यास त्या ठिकाणी अर्जाद्वारे तत्काल झाल्यास सभा ठेकेच होईल. त्यास कोरमची आवश्यकता राहणार नाही.

६) विशेष सर्वसाधारण सभा व तिचे कार्य :

अध्यापक व सर्वसहकारी मंडळात जर कोणत्याही विशेष सर्वसाधारण सभा बोलाविली जाईल तसेच कोणी कोणी एकूण संस्थेच्या १/५ सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास ते मागणीवर सार झाल्यावर एक महिन्याचे आज विचार अटी विशेष सभा अध्यापक संस्थेच्या मंडळीने बोलावतील. या सभेची नोटीस व विषयवर्तिका सभासदांना किमान १० दिवस आधी दिली जाईल व अटी सभेत विषयवर्तिका मंडळाच्या विषयाचा विचार केला जाणार नाही.

७) संस्थेचे सर्वसहकारी मंडळ, पदाधिकारी व त्यांची रचना :

संस्थेचे सर्वसहकारी मंडळ एकूण कोणी ७ व जातील ज्यात १ सभासदांचे राहिल. निवडून आलेले सर्वसहकारी मंडळ आपापसात खात्रीलपणे पदाधिकारी निवडतील.

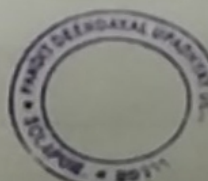
अ) अध्यापक, ब) उपाध्यक्ष, क) सचिव, द) सहसचिव इ) सजिनदार, इ) सदस्य-२

८) सर्वसहकारी मंडळाचा कार्यकाल व निवडणुकीची पद्धत :

- अ) सर्वसहकारी मंडळाचा कार्यकाल एकूण ५ वर्षांचा राहिल.
- ब) सर्वसहकारी मंडळाची निवड दर ५ वर्षांनी सर्वसाधारण सभेत बहुमताने निवडणूक पद्धतीने होईल.
- क) जर १/५ सभासदांनी संस्थेकडे गुप्त मतदानाने निवडणुकीची मागणी केली तर त्याप्रमाणे निवडणूक घेण्यास येईल व त्या निवडणुकीची पद्धत खात्रील प्रमाणे आहे.
- ५) संस्थेच्या कोणत्याही प्रकारची काही वेळे असल्यास निवडणुकीसाठी तो सदस्य अपात्र राहिल.
- ६) एक वर्ष सभासद राहिल्यानंतरच त्यास मतदानाचा अधिकार राहिल.
- ७) निवडणुकीच्या तारखेची सुचना १० दिवसांपूर्वी अधिसूचना नोटीसीद्वारे द्यावी.
- ८) निवडणूक सुरु मतदान पद्धतीने होईल.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष



DR. BHARANJAN R. S.
PRINCIPAL
Solapur College, Solapur

सचिव

१२) कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांचे कामे :

अ) अध्यक्ष :

सभेचे कामकाज चालविणे व हितसंबंधीचे योग्य ते आदेश देणे, संस्थेच्या कारभारावर व शाखेवर नियंत्रण ठेवणे, सर्वसाधारण सभा आयोजित करणे, जर सचिवाने एखादी सभा बोलाविली नाही तर अशी सभा अध्यक्ष बोलावेल.

ब) उपाध्यक्ष :

अध्यक्षांच्या गैरहजेरीत अध्यक्षांचे काम करणे किंवा त्यांना त्यांचे कार्यात योग्य ते सहकार्य करणे.

क) सचिव

- १) कार्यकारी मंडळाच्या सभा बोलावणे.
- २) संस्थेच्या पत्रव्यवहार अध्यक्षांच्या संगतीने करणे.
- ३) संस्थेच्या दृष्टीने आवश्यक असल्यास कोर्ट कचेरीचे कामे करणे.
- ४) संस्थेच्या कार्यावर लक्ष ठेवणे.
- ५) संस्थेच्या वार्षिक खर्चाचे बिले मंजूर करून देणे.
- ६) ठरावाप्रमाणे मंजूर झालेले ठराव अंमलात आणणे.

ड) सहसचिव :-

सचिवाच्या गैरहजेरीत सचिवाची कामे करणे.

इ) खजिनदार

संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे हिशोब लिहीणे अगर लिहून घेणे. हिशोब पूर्ण झाल्यावर सचिवांसमोर ठेवणे. हिशोबाच्या पुस्तकावर वार्षिक पत्रके तयार करणे, रकमेची देवाण घेवाण करणे, ऑडीटर यांनी हिशोब तपासून काढलेल्या चुटींची पुर्तता करणे.

ई) सदस्य

संस्थेच्या सर्व कामात सहकार्य करणे, मिटींगमध्ये व मतदानात भाग घेणे.

१३) कार्यकारी मंडळाची सभा मागणीची सभा:

कार्यकारी मंडळाची सभा दर तीन महिन्यातून एकदा तरी बोलाविली पाहिजे. कार्यकारी मंडळाच्या ३/४ सभासदांची लेखी मागणी केल्यास तातडीची कार्यकारणी सभा अध्यक्षांनी तीन दिवस अगोदर बोलाविली पाहिजे.

१४) कार्यकारी मंडळाचे सभेची सुचना व गणसंख्या :

कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सुचना ७ दिवस अगोदर आर.पी.ए.डी / हस्तपोच पाठविलेली पाहिजे व सदर सभेत एकूण ३/४ सभासदांच्या कोरम राहिल. कोरम अभावी सभा तहकूब झाल्यास पुन्हा अध्यक्षांसाने भरेल, त्यास कोरमची आवश्यकता राहणार नाही.

१५) कार्यकारी मंडळाची निवडणूकीचे नियम :

- १) संस्थेची कोणत्याही प्रकारची बाकी येणे असल्यास निवडणूकीसाठी तो सदस्य अपात्र राहिल.
- २) निवडणूक अधिकारी यांची नियुक्ती १५ दिवसांपूर्वी करावी.
- ३) एक वर्ष सभासद राहिल्यानंतरच त्यास मतदानाचा अधिकार राहिल.
- ४) निवडणूक खुले मतदान पद्धतीने होईल.
- ५) निवडणूकीच्या तारखेची सुचना ८ दिवसांपूर्वी ऑफिस नोटीसीद्वारे द्यावी.

१६) कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्याबाबत :

सभासद व पदाधिकारी यांनी राजीनामा द्यावयाचा असल्यास तो त्यांनी अध्यक्षांच्या जवळ द्यावा. आलेला राजीनामा कार्यकारी मंडळापुढे ठेवून बहुमताने मंजुरी द्यावी. आलेला राजीनामा मंजूर होईपर्यंत सभासदांचे पद कायम राहिल एखाद्या ट्रस्टीचे मृत्युमुळे किंवा राजीनाम्यामुळे किंवा एखादी जागा रिकामी झाली तर त्या जागी नविन सभासद कार्यकारी मंडळाच्या बहुमताने घेता येईल, अध्यक्षांनी उपाध्यक्षांकडे राजीनामा द्यावा.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष



DR. B. N. KANE H.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur.

૧૭) **કાર્યકારી મંડળાધી અધિકાર વ કર્તવ્ય :**

- ૧) સંસ્થેચ્ચા સેવકાંધી નેમણૂક કરણે, ત્યાંચાવર ત્હા, નિયંત્રણ ઠેવણે, ત્યાંના કામચાનકન કાલેને કી, જ્યામુઠે સંસ્થેચ્ચા કામકાજ વ્યવસ્થિત ચાલેલ.
- ૨) સંસ્થેચ્ચા અંતર્ગત ચાલનાન્યા ઇતર શાખેવર નિયંત્રણ ઠેવણે.
- ૩) સંસ્થા ચાલવિષ્યાસાઠી આવશ્યક અસલેલે ફિરકોઠ નિયમ તયાર કરણે.
- ૪) સર્વસાધારણ સમેચ્ચા ઠરાવાધી પૂર્તતા કરણે.
- ૫) સંસ્થેચ્ચા વાર્ષિક કાર્યકારી મંડળાધી યાદી તયાર કરુન મા. સહાયક ધર્માદાય આયુક્ત, સોલાપૂર યાંચે કાર્યાલયાત ત્યાંચા ઠરાવાચ્ચા નકલેસહીત દાખલ કરણે. ત્યાવપ્રમાણે સંસ્થેચ્ચા માલમત્તેત વ મંડળાત બદલ ડ્રાલ્યાસ અર્જ મા. સહાયક ધર્માદાય આયુક્ત, સોલાપૂર કાર્યાલયાત પાઠવિણે.
- ૬) સમાસદાંધી યાદી ઠેવણે, સંસ્થેચ્ચા કર્મચાન્યાંધી નોકરીચે અટીચે પુસ્તક કાવચાપ્રમાણે ઠેવણે ત્યાબાબતીત પરિશિષ્ટ - ૨ પ્રમાણે માહિતી રજિસ્ટ્રાર યાંચે કાર્યાલયાત દરવર્ષી પાઠવિણે.
- ૭) કાર્યકારી મંડળાચ્ચા માન્યતેને નિયમ લાગૂ કરણે વ અસે નિયમ સર્વ સમાસદાંવર બંધનકારક અસતીલ.
- ૮) જમાખર્ચાંચે હિશોબ ઠેવૂન ઑડીટ કરણે વ તે સામાન્ય સમેપુઠે ઠેવણે.
- ૯) ઉપસમિત્યા નેમણે કિયા એલાદા કામાસાઠી એલાદા સદસ્યાલા અધિકાર દેણે.
- ૧૦) કાર્યકારી મંડળાચે સમેત એકૂણ ૩/૫ સમાસદાંચા કોરમ રાહિલ. કોરમ અમાધી સમા તહકૂબ ડ્રાલ્યાસ પુન્યા અર્ધ્યા તાસાને તેચેચ ભરત્યાસ કોરમધી આવશ્યકતા રાહનાર નાહી.
- ૧૧) સંસ્થેચ્ચા હિતાસાઠી આવશ્યક અસલેલે ઇતર યોગ્ય તે કાયદેશિર કાર્ય કરણે.

૧૮) **સંસ્થેચા નિધી વ મિલકત વિનીયોગ :**

સંસ્થેચે નિધીમચ્ચે સમાસદ બર્ગની, દેણગી, સરકારી અનુદાન યાંચા સમાવેશ હોઈલ. ત્યાંચા વિનીયોગ ઉદેશાવર કરણ્યાત યેતીલ.

૧૯) **ઉદીષ્ટ નિહાય ખર્ચાંધી તરતુદ :**

સંસ્થેચ્ચા ઉદેશાકરિતા ૮૦ ટકકે, વ ઇતર કાર્યાલયીન ખર્ચાકરિતા ૨૦ ટકકે

૨૦) **કર્જ કિયા ઠેવી યાસંબંધી તરતુદ :**

કલમ ૩૫ વ ૩૬ પ્રમાણે (૩) મા. ધર્માદાય સહ આયુક્ત યાંચે પુર્વપરવાનગીને ઠેવી કિયા અનામત રક્કમ સ્વિકારણ્યાત યેતીલ.

૨૧) **સ્થાવર માલમત્તા ખરેદી વિક્રી કરણેબાબતધી તરતુદ :**

સ્થાવર માલમત્તેધી ખરેદી વિક્રી કરતાના સર્વસાધારણ સમેધી મંજૂરી ધેવૂન કલમ ૩૫ પ્રમાણે ખરેદી વ કલમ ૩૬(૧) પ્રમાણે વિક્રીસ મા.જોઈન્ટ ચેરિટી કમિશનર યાંચે પૂર્વ પરવાનગીને સ્થાવર માલમત્તા ખરેદી-વિક્રીચે વ્યવહાર કેલે જાતીલ.

૨૨) **બેંન્ક સ્થાતે :**

ટ્રસ્ટ ઍક્ટપ્રમાણે માન્યતા પ્રાપ્ત બેંન્કેત સંસ્થેચે સ્થાતે ઉઘડણ્યાત યેતીલ વ બેંન્કેતૂન પૈસે કાઢણ્યાચે અધિકાર, સધિવ વ સજિનદાર યા દોષાંચે સંયુક્ત સહીને કરણ્યાત યેતીલ.

૨૩) **સંસ્થેચે નિયમ વ નિયમાવલીતીલ બદલ કરણ્યાધી તરતુદ :**

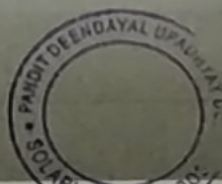
નિયમાવલીત બદલ કરાવયાંચા અસલ્યાસ સર્વસાધારણ સમેત ઠરાવ ધેવૂન ૩/૫બહુમતાને મંજૂર ડ્રાલ્યાવર આવશ્યક તે નવિન કરુન ધેતા યેતીલ કિયા કાઢતા યેતીલ.

૨૪) **સમાસદાંધી યાદી ઠેવણ્યાધી પદ્ધત :**

૧૮૬૦ ચે સંસ્થા નોંદળી અધિનિયમાતીલ કલમ ૧૫ અનુસાર સંસ્થેચે જે સમાસદ અસતીલ ત્યાંધી એક યાદી મહારાષ્ટ્ર સંસ્થા નોંદળી અધિનિયમ ૧૯૭૧ મધીલ નિયમ ક્ર. ૧૫ અનુસૂચી પ્રમાણે ક્ર. ૬ ચે નમુન્યાત ઠેવણ્યાત યેતીલ. તસેચ અનુસૂચી ક્ર. ૧ વ ૨ ધેહી નમુને ઠેવણ્યાત યેતીલ.

અધ્યક્ષ

ઉપાધ્યક્ષ 11



સધિવ

Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur

(५)

२५) संस्थेच्या नावांत व उद्देशात बदल करण्याबाबतीची तरतूद :
संस्थेचे नांव अथवा उद्देशात बदल करावयाचा असल्यास अथवा दोन संस्थेचे विलीनीकरण करावयाचा असल्यास १८६० चे नोंदणी अधिनियमातील कलम १२ व १२ (अ) प्रमाणे कार्यवाही करण्यात येतील.

२६) विसर्जन :

संस्थेचे कार्य बंद करावयाचे असल्याने ३/५ सभासदांच्या बहुमताने समेत मंजूरी घ्यावी लागेल व संस्थेचे सर्व प्रकारचे देवाण-घेवाण संबंधीचा व्यवहार पूर्ण करावा लागेल. संस्थेची शिल्लक मालमत्ता दुसऱ्या संस्थेला दान म्हणून देता येतील. विश्वस्त व्यवस्था अधिनियम १८६० अन्वये कलम १३, १४ प्रमाणे संस्था विसर्जनाची कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.

दाखला

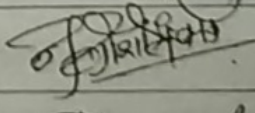
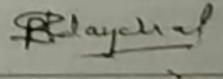
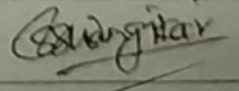
प्रमाणित करण्यात येते की, सदरील झापन व नियम नियमावली ही पंडित दीनदयाळ

उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था मु.पो. केगांव, ता.

उ. सोलापूर, जि. सोलापूर ही या संस्थेच्या झापन व नियम व नियमावलीची सत्य प्रत आहे.

स्थळ :- केगांव

दिनांक :- ११/११/१०११

अ.नं.	नांव	पद	सही
१	डॉ. नेहा सुमित तंवाके	अध्यक्ष	
२	डॉ. प्राची सागर महिंद्रकर	उपाध्यक्ष	
३	डॉ. सचिन शिवशंकर वांगीकर	सचिव	

क्रमांक

8881



नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०
(१८६० चा अधिनियम २१)

नोंदणी क्रमांक महाराष्ट्र-८४/२८

यादारे असे प्रमाणित करण्यात येते की पांडिता कीर्तिक्याळ उपाध्याय देव
महाविद्यालय मासपत्र विद्यार्थी संस्था, भु.पो. केगाव ता. ड. सोलापूर
जि. सोलापूर

संस्थेच्या संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सं. १८६० चा अधिनियम २१) अन्वये कोर्यविरित नोंदणी करण्यात आली.

दिनांक १८/१/२८ २००० रोजी यादारास सविनिर्णीत दिले



सहाय्यक संस्था निबंधक
सोलापूर विभाग सोलापूर



Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College Solapur.

दि. १०/११/२०११

प्रति,
भा. सहाय्यक घर्मादाय आयुक्त,
सोलापूर विभाग, सोलापूर

विषय :- संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे अन्वये नोंदणीबाबत.....

संस्थेचा नांव व पत्ता :-

पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर -

महोदय,

निवेदन करण्यात येते की, वरील विषयांस नमूद केलेल्या संस्थेची नोंदणी होण्यास संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० अन्वये करावयाची आहे. सबब, आपणांकडे खालीलप्रमाणे सादर करण्यात येत आहे.

- १) विधानपत्र (ज्ञापन) मेमोरॅण्डम ऑफ असोसिएशन.
- २) नियम व नियमावलीची सत्यप्रत असे.
- ३) संस्थेच्या पत्त्यात व नोंदणी संदर्भात कार्यकारी मंडळाचे सर्व सभासदांचे संमतीपत्र.
- ४) संस्थेच्या पत्त्यात व नोंदणीबाबत कार्यकारी मंडळाच्या सर्व सभासदांच्या सहीनिशी अधिकार पत्र.
- ५) संस्थेच्या पत्त्यात व मालमत्ते बाबत अध्यक्ष व सचिव यांचे प्रतिज्ञापत्र रुपये १००/- च्या स्टॅम्पपेपरवर रु ५ चे पैसे कोर्ट फी स्टॅम्पसह.

पुढे असेही निवेदन करण्यात येते की, वरील संस्थेचे सर्व उद्देश सन १८६० अन्वये संस्था नोंदणी अधिनियमाच्या कलम २० प्रमाणे असून संस्थेच्या नावाची वा नामसदृश्य असलेली अन्य संस्था माझे माहितीप्रमाणे अस्तित्वात नाही. तरी वरील संस्था, संस्था नोंदणी शुल्क १८६० अन्वये त्वरीत नोंदवावी अशी विनंती.

आपला विश्वासू

डॉ. नेहा सुमित तंबाके
अर्जदार

सहपत्रे : वरीलप्रमाणे.

परिशिष्ट - ब

पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर
या संस्थेचे जापन मेमोरेण्डम ऑफ असोसिएशन

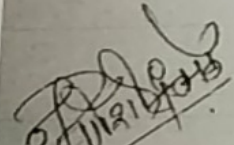
संस्थेचे नांव :-

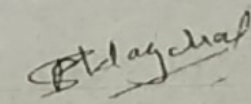
संस्थेचा पत्ता :-

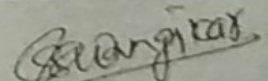
संस्थेचे उद्देश :-

पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय माजी विद्यार्थी संस्था
मु.पो. केगांव, ता. उ. सोलापूर, जि. सोलापूर
खालीलप्रमाणे राहतील.

- १) सदर संघटन माजी विद्यार्थ्यांचे मदतीने कार्यरत राहील.
- २) आजी -माजी विद्यार्थ्यांमध्ये राष्ट्रीयनिष्ठा दृढ करणे.
- ३) सुजाण नागरिक निर्माण होण्यासाठीच्या कार्यक्रमाचे आयोजन करणे.
- ४) माजी विद्यार्थी-महाविद्यालय यांचा आंतरसह संबंध प्रस्थापित करण्याच्या दृष्टीने प्रयत्न करणे.
- ५) आजचे विद्यार्थी उदयाचे भारताचे भविष्य आहे. त्यासाठी राष्ट्रीय एकात्मिका जोपासण्या संदर्भात जे मार्गदर्शन केले. त्यावर त्यांची वाटचाल चालू राहील. यासाठी विविध कार्यक्रमाचे आयोजन करणे.
- ६) परिसंवाद, व्याख्याने, कार्यशाळा, जाणीवा जागृती, मुक्त न्याय चिकीत्सालय, ग्रामीण भागात विधी साक्षरता शिबीरे संदर्भात विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.
- ७) माजी विद्यार्थ्यांने उत्तुंग यश संपादन केल्यास त्याला प्रोत्साहन देऊन त्यांच्या कार्याचा गौरव करणे.
- ८) आजी - माजी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक आणि संशोधन कार्यास मार्गदर्शन करणे.
- ९) महाविद्यालयाच्या सभोवतालच्या परिसरात एकात्मता, सामाजिक सलोखा, शांतता प्रस्थापित करण्यासाठी कार्यक्रमाचे आयोजन करणे.
- १०) संशोधन केंद्र उभे करून कार्यरत करणे.
- ११) सर्व स्तरावरील स्पर्धा परीक्षांचे मार्गदर्शन करणे.
- १२) पुरोगामी विचारांची रुजवणूक करण्यासाठी सर्व महापुरुषांचे समाजपयोगी विचार समाजा पर्यंत पोहचविणे.
- १३) विविध क्षेत्रातील कर्तृत्वान, गरीब, गरजू, होतकरु विशेष प्रविण्य प्राप्त आणि संधीची वाट पाहणाऱ्यांना मदत करणे, त्याच बरोबर प्रोत्साहनपर पुरस्कार देणे.
- १४) चर्चासत्र, कार्यशाळा, परिसंवाद, मेळावे, प्रशिक्षण शिबीरे, वाद विवाद स्पर्धा इ. आयोजन करणे.
- १५) स्त्री पुरुष समानता प्रस्थापित करून स्त्रीयांच्या सबलीकरणास प्रोत्साहन देवून देश विकासाच्या कार्याला गतिमान करणे.


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष

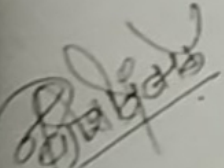

सचिव

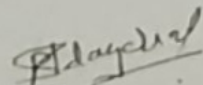
पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय, केगांव या संस्थेच्या माजी विद्यार्थ्यांच्या पुनर्वसोचा त्याच इतर विद्यार्थ्यांच्या मित्रमंडळासाठी प्रयत्न करणे. त्यासाठी माजी विद्यार्थ्यांचे मार्गदर्शन व त्यांच्या सुप्त गुणांद्वारे माजी विद्यार्थ्यांच्या कलागुणांना चाळना आणणे व माजी विद्यार्थ्यांच्या शैक्षणिक गुणवत्तेची व इतर गुणवत्तेची देवाण घेवण त्यांच्यासाठी विविध सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे व विद्यार्थी संमेलनाचे आयोजन करणे. मूख्य, नाट्य, काव्य संगीत व सांस्कृतिक कार्यक्रमांचे आयोजन करणे. राष्ट्रीय स्तर व व प्रतिस्पर्धा देणे व आदर्श व गुणवत्ता प्राप्त नागरिक तयार करून देशाचा विकास साधण्यासाठी प्रयत्न करणे.

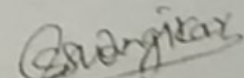
अ) शैक्षणिक :- पंडित दीनदयाळ उपाध्याय दंत महाविद्यालय, केगांव या महाविद्यालयाच्या सर्वांगीण विकासासाठी सर्वतोपरी प्रयत्न करणे. पंडित दीनदयाळ करून या महाविद्यालयातील माजी विद्यार्थ्यां सोबत मेळावे माध्यमातून निधी उपलब्ध करणे. तसेच माजी विद्यार्थ्यांच्या व शैक्षणिक क्षेत्रात संशोधन करणे व शैक्षणिक कार्य करणे. तांत्रिक शिक्षण, संगणक, व्यवसाय प्रशिक्षण या संदर्भातील नवनविन कोर्स याबाबत माहिती देणे व मार्गदर्शन करणे. समाजातील सर्वस्तरावर शैक्षणिक संशोधन करणे. दिव्यांग, गरीब व होतकरु, आर्थिक दृष्ट्या भागासलेल्या तसेच वंचीत, भागास व भटके आणि विमुक्त ह्या वर्गासाठी प्रामुख्याने शिक्षणाचे प्रयत्न व प्रचार करणे. मदत करणे. महाविद्यालय व वसतीगृहे यांना प्रासंगिक मदत करणे. शिष्यवृत्तीकरिता शासन दरबारी प्रयत्न करणे (प्रासंगिक व गरजू मुलांना). ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांना व्यवसाय प्रशिक्षण देणे. शाळेतील विद्यार्थ्यांला कमवा व शिका चे घडे देणे. गरीब व गरजू मुलांसाठी, शिक्षणाची सोय, निवासाची सोय व भोजनाची सोय उपलब्ध करून देणे.

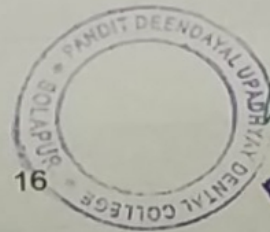
ब) क्रिडा :- खेळांचे स्पर्धा व सामने भरविणे व त्यात भाग घेणे. व्यायाम, योगासन प्रशिक्षण देणे व स्पर्धांचे आयोजन करणे. क्रिडा शिबीरे आयोजित करणे.

क) सामाजिक :- समाजातील मुलां मुलींसाठी सामाजिक शिबीरे आयोजित करणे. प्रशिक्षण व मदत करणे. व सामाजिक कार्य करणे. जयंती, उत्सव व सामाजिक कार्यक्रमांचे आयोजन करणे.


अध्यक्ष


उपाध्यक्ष


सचिव



Dr. BIRANGANER.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur

(३)

अ) सांस्कृतिक :- समाजातील मुलां मुलींसाठी सांस्कृतिक कार्यक्रम करणे. थोर इत्यादी कलांचे प्रशिक्षण देणे व स्पर्धा आयोजित करणे.
इ) पर्यावरण :- पर्यावरण समतोल राखण्यासाठी प्रयत्न करणे. त्यासाठी झाडे लावा, झाडे जगवा या वाक्याप्रमाणे वृक्ष संवर्धनासाठी प्रयत्न करणे. वृक्ष तोड विरोधी जनजागृती करणे. ग्रामीण भागातील पाणी टंचाई दूर करण्यासाठी विविध उपक्रम राबविणे.

अध्यक्ष

उपाध्यक्ष

सचिव



Dr. BIRANGANE R.S.
PRINCIPAL
P.D.U. Dental College, Solapur.